ПРИНЯТО	УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом	приказом директора
МБОУ Мурыгинской СШ	МБОУ Мурыгинской СШ
Протокол №1 от «30»августа 2022 г.	№333б от «31»августа 2022 г.
	Директор школы
	_ _____ О.И. Лахина

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

ДОШКОЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУРЫГИНСКОЙ СШ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольников дошкольного отделения МБОУ Мурыгинской СШ (далее- дошкольное отделение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации. СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, Уставом и локальными актами дошкольного отделения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в дошкольном отделении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности. Определенных Уставом дошкольного отделения, и определяют режим образовательного процесса , внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором школы, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок.

1.4 Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме воспитанников администрация МБОУ Мурыгинской СШ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе дошкольного отделения. А так же на официальном сайте МБОУ Мурыгинской СШ в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание школы, а так же родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим дошкольного отделения МБОУ Мурыгинской СШ.

2.1. Режим работы дошкольного отделения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется уставом дошкольного отделения.

2.2. Дошкольное отделение МБОУ Мурыгинской СШ работает с 8.00 до 18.00.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием образовательной деятельности, планом воспитательно - образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными особенностями воспитанников.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация школы имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.)

2.6. Основу режима пребывания в дошкольном отделении составляет установленный

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, основной образовательной, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.7. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций », утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28.

2.8. Прием детей в дошкольном отделении осуществляется с 8.00 до 8.30 часов.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из дошкольного отделения до 18.00 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию дошкольного отделения, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Контроль утреннего приема в дошкольное отделение осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в дошкольное отделение не принимаются, заболевших в течении дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в дошкольное отделение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное отделение.

3.6. Ребенок, не посещающий дошкольное отделение более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в дошкольном отделении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора СШ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка, времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда воспитанников неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно , чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных в приемной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители) .

4.6. Во избежании потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающего должно быть два пакета для хранения чистого и грязного белья.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОУ.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы , не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям , подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного отделения без разрешения администрации.

5.5. Во избежании несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.

5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки,имитирующие оружие.

5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в дошкольное отделение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки,пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

5.8. Детям запрещается приносить в дошкольное отделение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении дошкольного отделения.

5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории дошкольного отделения.

5.11. Запрещается въезд на территорию дошкольного отделения на личном автотранспорте или такси.

6. Организация питания.

6.1. Дошкольное отделение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на дошкольное отделение МБОУ Мурыгинской СШ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в дошкольном отделении осуществляется в соответствии с 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором школы.

6.4. Меню в дошкольном отделении составляется в соответствии в СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

6.5. В дошкольном отделении организовано 4-х разовое питание.

6.6 Контроль над качеством питания (разнообразием) витаминизацией блюд,закладкой продуктов питания, санитарным состояние пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заместителя директора МБОУ СШ и бракеражную комиссию дошкольного отделения.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами дошкольного отделения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха не ниже минус 15°С и скорости ветра не более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги дошкольного отделения обязаны доводить до сознания воспитанников, что в группе и на прогулке детям следует

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу дошкольного отделения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. Принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в дошкольное отделение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в дошкольном отделении (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. Регламент проведения мероприятий , посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права воспитанников дошкольного отделения.

8.1. Дошкольное отделение МБОУ Мурыгинской СШ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие дошкольное отделение , имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных способностей;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбление личности, охрану жизни и здоровья; свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в дошкольном отделении образовательной программой дошкольного образования;

- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие.

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам дошкольного отделения не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам дошкольного отделения не допускаются.

9.3. Дисциплина в дошкольном отделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

9.4.Поощрение воспитанников дошкольного отделения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов,соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов и других подарков.

10. Разное.

10.1. Педагоги, специалисты, администрация МБОУ Мурыгинской СШ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам дошкольного отделения в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников.

10.4.Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях дошкольного отделения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУРЫГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА, Лахина Ольга Ивановна
16.11.2022 14:07 (MSK), Простая подпись